



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna se ve své činnosti řídí zejména Školským zákonem 561/2004 Sb. A prováděcí vyhlášky 107/2005 Sb., novelizovanou vyhláškou 463/2011 Sb., 272/2021 Sb. o školním stravování a vyhláškou 84/2005 o Závodním stravování, vyhláškou 137/2004 Sb. O hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny, při činnostech epidemiologicky závažných, zákonem 258/2000 Sb., O veřejném zdraví a dále příslušnými hygienickými předpisy, včetně novelizací.

1. Ve školní jídelně se stravují žáci a zaměstnanci školy v době svého pobytu. V rámci doplňkové činnosti poskytují svačiny žákům a stravování cizím strávníkům.

Každá skupina má v jídelně vyhrazený prostor a stanovenou výdejní dobu pro jednotlivé kategorie.

Svačiny:	žáci ZŠ	9:40 – 10:00 hod.
Obědy:	cizí strávníci	11:00 – 11:40 hod.
	žáci ZŠ	11:45 - 14:00 hod.
	zaměstnanci	11:00 - 14:00 hod.
	do jídlonosičů	11:00 - 11:45 hod.

2. **Žáci se přihlašují ke stravování na základě vyplněné a podepsané přihlášky zákonným zástupcem.** Uvedené údaje jsou použity do matriky školní jídelny dle § 2, vyhlášky 364/2005 a o vedení dokumentace zákona 101/2000 Sb. O ochraně osobních údajů. **Na nový školní rok musí rodič osobně přihlásit v přípravném týdnu v měsíci srpnu. Školní rok začíná 1. 9. 2023 a končí 31. 8. 2024.**
3. **Zařazování žáků do kategorií se řídí věkem.** Strávník, který ve školním roce dovrší 7 let, 11 let a 15 let je zařazen již od začátku školního roku do vyšší věkové kategorie
4. Ceny stravného za potraviny

MŠ I. kategorie	3-6 let	52,-Kč	(přesnídávka 11,- Kč – oběd 30,-Kč – svačina 11,-Kč)
MŠ II. kategorie	7-10 let	60,- Kč	(přesnídávka 12,- Kč – oběd 37,-Kč – svačina 11,-Kč)

ZŠ I. kategorie	7-10 let	37,-Kč
II. kategorie	11-14 let	39,-Kč
III. kategorie	15 let a více	43,- Kč
Strávníci – zaměstnanci		43,-Kč
Bývalí zaměstnanci		43,- Kč
Cizí strávníci		78,- Kč
Svačina		28,- Kč

Cena je jednotná pro všechny kategorie ZŠ.

5. **Strava se přihlašuje na základě provedené platby, která se provádí předem složenkou nebo trvalým příkazem na účet školní jídelny.** Okolo 20. dne v měsíci dostávají žáci do tříd složenky na nový měsíc. Nebude-li strava zaplacená do 25. předchozího měsíce, strávník se musí prokázat ústřížkem (stačí kopie) nebo potvrzením o bezhotovostní platbě. pí. stravenkářce, popř. vhodí do schránky ve vchodu budovy Merhautova. Ústřížek nebo potvrzení o provedené platbě bezhotovostně může zákonný zástupce odeslat emailem: stravenky@zsmerhautova.cz. **Doklad slouží k přihlášení žáka ke stravování.** Bez řádného zaplacení nemá strávník nárok na oběd. **Dospělí strávníci se přihlašují ke stravě sami na stránkách [www: Strava.cz](http://www:Strava.cz).**
6. **Každý strávník Zš si musí zakoupit čip za 121,- Kč (zálohově), na který si vyzvedává stravu.** V případě znehodnocení nebo ztráty si musí zakoupit nový. Pokud strávník čip zapomene, vyzvedne si náhradní lísteček u paní stravenkářky.
7. **Jídelní lístek je vyvěšen v jídelně a na stránkách školy [www: zsmerhautova.cz](http://www:zsmerhautova.cz)**
8. **Strávníci volí jídla dva pracovní dny předem** na objednávacím snímači. Dospělí strávníci provádí volbu sami na stránkách [www: Strava.cz](http://www:Strava.cz).
9. **Žáci po dosažení 11 let v daném školním roce si mohou volit jídlo.** Výběr se provádí obden (v pondělí na středu, v úterý na čtvrtek, atd.)
10. **Informace o množství pokrmů dle § 9a odst. 1 písmeno c) Zákona č.110/1997 Sb.** Jsou na vyvěšeny v jídelně.
11. **Odhlášení stravy** musí být provedeno nejpozději do 12 hodin, předešlého pracovního dne na telefonním čísle 545 211 820 nebo emailem: stravenky@zsmerhautova.cz. Při odhlášení stravy je vždy nutné uvést školu, třídu, jméno žáka a přesný datum odhlášení (od-do). Částka za odhlášenou stravu se odpočítává hned následující měsíc. Přeplatky se vrací pouze končícím strávníkům na účet strávníka. Ostatním se převádí na nový školní rok. Hromadné akce pořádané školou (výlety, škola v přírodě), odhláší stravenkářka na základě seznamu, který jí předá třídní učitel. Pro žáky zařazené v projektu potravinové pomoci, platí stejné povinnosti (zakoupení čipu, odhlášení stravy). **Za neodebranou a neodhlášenou stravu se náhrada neposkytuje. Po dobu nepřítomnosti žáka ve škole druhý a další dny je možnost odběru obědů za cenu automaticky navýšenou o provozní náklady.** Tato cena se bude automaticky načítat i žákům při neodhlášení stravy na druhý a další dny.

Cena nedotovaného stravy: **MŠ I. kategorie 85,-Kč**

MŠ II. Kategorie 93,- Kč

ZŠ I. kategorie 70,- Kč

ZŠ II. kategorie 72,-Kč

ZŠ III. kategorie 76,- Kč

12. **První den** pro nahlášené, ale nepřítomné děti si mohou rodiče stravu odnést ve vlastních, čistých jídelnoscích. Do sklenic se z bezpečnostních důvodů nevydává. **Jídlo je určeno k přímé spotřebě.**
13. **Dietní stravování se řídí podle novely vyhlášky 17/2015 Sb. Odborný dohled provádí na základě smlouvy studenti MUNI v rámci magisterského studia.**
14. **Rodiče, jejichž děti potřebují dietu, na základě lékařského potvrzení, se osobně spojí s vedoucí školní jídelny pí. Hrčkovou.**
15. **Před vstupem do jídelny** si strážníci umyjí ruce.
16. **Žáky do jídelny přivádí** učitel poslední vyučovací hodiny. Žáci přichází z chodby pravými dveřmi.
17. **Po konzumaci** je každý strážník povinen odevzdat použité nádoby na sběrné okno. Příbory dát do misek, zbytky jídla odstranit do nádoby na odpad a talíře naskládat na sebe.
18. **Stravování žáků v rámci projektu potravinové pomoci probíhá za stejných podmínek.**
19. Strážníci jsou povinni se řídit pokyny dozorujícího pedagoga a vedoucí ŠJ. Jsou povinni se chovat při stolování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování. Úklid ŠJ provádí pracovnice školy. Problémy nebo připomínky, technické a hygienické závady hlásí strážník neprodleně vedoucí ŠJ nebo dozorujícímu pedagogovi.
20. **Odprodej nevydaných obědů**
 - a) V případě, že po výdeji obědů všem strážníkům v daném dni zůstanou nevydané obědy, bude umožněno tyto prodat zaměstnancům školní kuchyně.
 - b) Snahou vedoucí školní kuchyně je, aby objem zbytkových obědů byl minimální.
 - c) Zbytkové obědy se mohou podle živnostenského listu prodávat za úplatu.
 - d) Cena pro odkoupení zbytkového oběda (jedné porce) byla stanovena na 3,- Kč.
 - e) Zbytkový oběd bude prodán po ukončení výdeje obědů, tj. po 14:00 hodině.
 - f) Vedoucí školní kuchyně vede vyúčtování zbytkových obědů a s ekonomkou školy 1x měsíčně provede vyúčtování.
 - g) Výtěžek z prodeje zbytkových obědů bude 1x ročně použit na nákup nadstandartního produktu pro žáky školy.

.....
vedoucí šk. jídelny

školní rok: 2023/2024

.....
ředitelka školy